



**Мектепшілік бақылау жоспары
2024-2025 оқу жылы**

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі. Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі, мұғалімдердің апталық жүктемесі. Элективті курстардың бағдарламалары мен факультатив сабақтарының жұмыс жоспарларын бекіту. МАД тобының жылдық жоспары мен жүктемесін бекіту.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы Оқу жұмыс жоспары	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз, Қантар	Абдразахова К Арзыкулова Л	Педагогикалық кеңес	Оқу жоспарын талқылау және бекіту, хаттама	
Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	КТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /КТ құжаттарын тексеру	Тамыз	ДТДЖО Қ.Қалиева ДШДЖО А.Асабаев	ДЖК	Қауіпсіздік техникасы журналына қол қойдырту	
2023-2024 оқу жылының қорытындысы. ҮБТ қорытындысы.	Өткен оқу жылының қорытындысымен таныстыру ҮБТ-ның нәтижесімен таныстыру.		Тақырыптық		Тамыз	Мектеп директоры Нурсейтов Е.К ДӘОБЖО Арзыкулова Л	Педагогикалық кеңес	Қорытынды анықтама	
2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқығудың бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы, 23.09.2022ж. №406 бұйрығымен енгізілген)	Үлгілік оқу бағдарламасы Оқу жұмыс жоспары	Фронтальды		Тамыз	Арзыкулова Л	ӘК	Әдістемелік нұсқаулықпен таныстыру	
Мектеп әкімшілігінің мүшелері арасында қызметтік	Оқушылар мен мұғалімдер және басқа да мектеп	Мектепшілік тәртіп ережесі /бекітілген/	Тақырыптық	Ережемен таныстыру	Тамыз	Нурсейтов Е.К	Педагогикалық кеңес	Бұйрық	

міндеттерін бөлу. Мектеп ішіндегі мұғалімдердің қызмет этикасы. Оқушылардың мектепшілік тәртіп ережелері.	жұмыскерлері арасындағы адамгершілік қасиеттерді құрметтеу					Нұсқабаев Ғ			
2024-2025 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту, әдістемелік кеңес құрамын белгілеу, аттестаттау комиссиясының құрамымен, сараптау комиссиясының құрамымен таныстыру. ӘБ жетекшілерін тағайындау, шығармашылық топ құрамын бекіту, жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту.	Бұйрықпен бекіту	Мектепшілік тәртіп ережесі /бекітілген	Тақырыптық	Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДООҒЖО Арзыкулова Л	Әдістемелік кеңес	Жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту, бұйрықпен таныстыру	
Egov, АРМҒУ-shymkent.e-orда.kz сыртқы, int.school.shymkent.e-orда.kz ішкі портал арқылы 2024-2025 оқу жылына электронды форматта І сыныпқа 01 –ші тамызға дейін оқушыларды қабылдау.	бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі	Тақырыптық Заңдылық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір-Тамыз	ДОҒЖО Арынбаева Ғ	ДЖК	Бұйрықпен таныстыру	
2024-2025 оқу жылының басталуы, ұзақтығын және каникул кезеңдерін 5,6 күндік апталық кезеңдерін бекіту.	Орта білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 4 қазандағы № 304 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі	Тақырыптық Заңдылық	2023-2024 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімін айқындау	Тамыз	ДОҒЖО Арынбаева Ғ	Педагогикалық кеңес	Бұйрықпен таныстыру	

<p>Титул қозғалысы есебі, 1-11 сынып оқушыларының сынып комплектісін бекіту, 1 сынып оқушыларын алфавиттік кітапқа тіркеу.</p>	<p>"Тіптеі үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 614 бұйрығы</p> <p>13. Бастауыш, негізгі орта, орта білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын бір орта білім беру ұйымынан басқасына ауыстыру растайтын құжаттардың негізінде білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен жүргізіледі. Білім беру ұйымынан шыққан адам басқа білім беру ұйымына келуі туралы талон ұсынады, онда оның тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), туған күні, оқыған сыныбы, мекенжайы көрсетілген мектебі көрсетіледі, содан кейін оған тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), туған күні, оқыған сыныбы, мекенжайы көрсетілген мектебі көрсетілген кету туралы есептен шығару талоны және оның жеке ісі беріледі.</p> <p>Кету туралы есептен шығару талоны білім алушының келуі және жеке ісін тапсыруы үшін білім беру ұйымына ұсыну үшін беріледі.</p>	<p>Орта білім беру (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары орындау</p>	<p>Тақырыптық Заңдылық</p>	<p>Келу, кету туралы бұйрықтың жүргізілуін қадағалау</p>	<p>Тамыз, Қантар</p>	<p>ДОЖО Арынбаева Г</p>	<p>Педагогикалық кеңес</p>	<p>Есеп беру, бұйрықпен таныстыру</p>		
<p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс- қимыл.</p>	<p>Қоғамның әр түрлі орталарындағы сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу, профилактикалық жұмыстарын насихаттау, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңдарды</p>	<p>«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР 2015ж 18 қарашадағы №410-V ҚРЗ Заңын орындау, ҚР Президентінің</p>	<p>Тақырыптық Заңдылық</p>	<p>Кешенді-жалпылаушы бақылау</p>	<p>Тамыз</p>	<p>Нұсқабаев Г</p>	<p>ДЖК</p>	<p>Бұйрықпен таныстырып, қол қойдырту</p>		

	металге ала отырып, құқықтық мағлұмат беру	2022ж 2 ақпандағы №802 Жарлығымен бекітілген ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспарының I тармағы							
Аттестациядан өтпеген мұғалімдердің категорияларын қарау туралы	Аттестациядан өтпеген мұғалімдердің тізімін нақтылау.	Тізім	Тақырыптық Заңдылық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Нурсейтов Е.К	ДЖК		
«Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық тәрбие жоспарын бекіту.	Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойынша өсірген еңбеккер, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу	2023-2024 оқу жылына арналған ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130бұйрығына 2-қосымша, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022ж 27 тамыздағы №382бұйрығымен ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 ж 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына 2-қосымшасына құрылған тәрбие жұмысының жылдық жұмыс жоспары	Тақырыптық іс-шаралар		Тамыз	Нұсқабаев Г	ДЖК	Жұмыс жоспарын бекіту	
Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру.	2023-2024 оқу жылына арналған ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына 2-қосымша, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығымен, ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына 2-қосымшасына	Біртұтас тәрбие бағдарламасы шеңберінде тәрбиені кешенді жоспарын іске асыруда ұсынылған мақсат, міндеттер мен мазмұнын сақтай отырып, оңірдегі жергілікті ерекшелікті ескеру.	Тақырыптық		Тамыз	Нұсқабаев Г	ДЖК	Бұйрық анықтама	

	негізге ала отырып, құқықтық мағлұмат беру	2022ж 2 ақпандағы №802 Жарлығымен бекітілген ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспарының 1 тармағы							
Аттестациядан өтпеген мұғалімдердің категорияларын қарау туралы	Аттестациядан өтпеген мұғалімдердің тізімін нақтылау.	Тізім	Тақырыптық Заңдылық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Нурсейтов Е.К	ДЖК		
«Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық тәрбие жоспарын бекіту.	Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойынша сіңірген еңбеккер, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу	2023-2024 оқу жылына арналған ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына 2 қосымша, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 ж 27 тамыздағы №382 бұйрығымен ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 ж 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына 2-қосымшасына құрылған тәрбие жұмысының жылдық жұмыс жоспары	Тақырыптық іс-шаралар		Тамыз	Нұсқабаев Ғ	ДЖК	Жұмыс жоспарын бекіту	
Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	2023-2024 оқу жылына арналған ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына 2 қосымша, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығымен, ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына 2-қосымшасына	Біртұтас тәрбие бағдарламасы шеңберінде тәрбиенің кешенді жоспарын іске асыруда ұсынылған мақсат, міндеттер мен мазмұнын сақтай отырып, өмірдегі жергілікті ерекшелікті ескеру,	Тақырыптық		Тамыз	Нұсқабаев Ғ	ДЖК	Бұйрық, анықтама	

	құрылған;	Білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу; аптасына бір рет (белгіленген күні) сынып сағаттарын өткізу.							
Оқу жылының басындағы қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуін қалағалау.					Тамыз	Мед бихе	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
Үйірме, спорт секцияларының жұмыс жоспарын бекіту	Оқушылардың ой-өрісін кеңейту, шығармашылық ізденістерін шыңдау, сабаққа тыс уақыттағы бос уақытын тиімді ұйымдастыру	Оқу – үйірме жұмыс жоспары	Тақырыптық	Кешенді бақылау,	тамыз	Нұсқбаев Г	Директор жанындағы отырыс	Жоспар бекіту	
Баяндама: «Ерте жүктіліктің алдын алу».	Қыз балалармен ай сайын түсіндіру жұмыстарын жүргізу мақсатында «Ерте жүктіліктің алдын алу» бойынша қыздар жиналысын өткізу.	Тақырыптық жоспар	Тақырыптық	Кешенді бақылау, оқушылар арасында тақырыптық сауалнамалар алу, алдын алу іс-шараларын жүргізу	тамыз	Қалиева Қ	Директор жанындағы отырыс	Баяндама	
Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі. Тәлімгердің жылдық есебі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз Мамыр	Тәлімгер Шанғаева З Умарова А	Әдістемелік кеңес отырыс	Жоспарын бекіту	
Әдістемелік кеңестің құрылымы, кеңестің жылдық жұмыс жоспарын бекіту, мектептің әдістемелік тақырыбын бекіту	Әдістемелік кеңестің құрылымымен таныстыру, кеңестің жылдық жұмыс жоспарын бұйрықпен бекіту, мектептің әдістемелік тақырыбын бекіту.	Бұйрық шешім	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Арзыкулова Л ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес отырыс	Бұйрық	
Мұғалімдердің курстың алдын-ала дайындығының графигін бекіту.	«Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» (ҚР БҒМ 208 01.2016ж.№95 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 3.10.2022ж.№415 бұйрығы)	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстары	Жоспарлы		Тамыз	Арзыкулова Л ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес отырыс	Педагогтердің курстан оту перспективті жоспарын бекіту	
Алдыңғы қатарлы іс-	Пән мұғалімдерінің іс-	Пән мұғалімдерінің	Ішкіара		Тамыз	ӘБ	Әдістемелік	Іс-	

тәжірибелерді жинақтап тарату, әдістемелік алғашқылар арқылы ықпал жасау.	тәжірибелерін таратуға ықпал жасау.	сабақтарына ену				жетекшілері	кеңес отырыс	тәжірибелерді жинақтап таратуға ықпал жасау	
Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қалғандары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 27.01.2016ж.№83 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022ж.№533 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз Қантар	ДӘОБЖО Л.Арзықұлова	Әдістемелік кеңес	Педагогтердің аттестаттаудан оту перспективті жоспарын бекіту	
Кабинеттерді кезекті паспорттау туралы	Кабинеттердің кезекті паспорттаудан өткізу	Талаптардың сақталуы	Тақырыптық		Тамыз	Арзықұлова Л	Әдістемелік кеңес отырыс	Бұйрық	
2024-2025 оқу жылының бақылау мен басқару кестесін жасау.	Бақылау мен басқару кестесін бекіту, таныстыру	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық Заңдылық		Тамыз	Арзықұлова Л	Әдістемелік кеңес отырыс	бақылау мен басқару кестесімен таныстыру.	
Жалпай оқумен қамтылу жағдайы	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің	Тақырыптық Заңдылық	мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандартты орындау	Қыркүйек Қантар	ДӘОБЖО Г.Арынбаева	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі	Тақырыптық Заңдылық	Оқушылар тізімін нақтылап, тіркеу	Қыркүйек	ДӘОБЖО Г.Арынбаева	Директор жанындағы отырыс	Оқушылар тізімін нақтылап, тіркеу	

	педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6-сәуірдің №130 бұйрығының орындалуын бақылау	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігі							
1-5-ші сыныптарда адаптациялау кезеңін ұйымдастыру.	Бейімделу кезеңін бақылау және ұйымдастыру	1-5 сыныптар	Тақырыптық		Қыркүйек	Психолог	Директор жанындағы отырыс	Бейімделу кезеңін бақылау және ұйымдастыру	
Бітіруші сынып оқушыларының оқуға түсуі мен жұмысқа орналасу есебі, 9,11 сынып	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқылудың бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрілігі	Тақырыптық Заңдылық	мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандартты орындау	Қыркүйек	Артықұлова Д Арынбаева Г	Директор жанындағы отырыс	Анықтама, анализ	
ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау.	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрілігі	Тақырыптық Заңдылық	педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжаттардың тізбесі және оның орындалуын бақылау	Қыркүйек	Арынбаева Г Абдразахова К	Директор жанындағы отырыс	ҚМЖ тексеруге педагогтер мен ОБ жетекшілерін тарту	
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы.	"Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы.	Асхана, ас мәзірін бақылау	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Қыркүйек Қазан, Қараша, Желтоқсан, Қаңтар, Ақпан, Наурыз, Сәуір, мамыр	Арынбаева Г Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс	Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын шолу бақылауын жүргізу. Тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын тарту.	

Әлеуметтік жағдайы төмен отбасын анықтау, қамқорлыққа алынған балалардың тұрмыс – жағдайымен танысу және балаларын оқулықпен қамту	1-11 сынып оқушыларының әлеуметтік жағдайы төмен отбасын анықтау, қамқорлыққа алынған балалардың тұрмыс – жағдайымен танысу және балаларын оқулықпен қамту	1-11 сыныптар	Тақырыптық Заңдылық		Қыркүйек	Утегенова Ш Татыбаева Н	Директор жанындағы отырыс	Анықтама Әлеуметтік аз қамтылған топ балаларының қажеттілік-н анықтау, жаңғылар мен сынып жетекшілердің, психологтар-н жұмысын бақылауды күшейту. Хаттама
Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі.	Іс-қағаздарды мемлекеттік тілде жүргізу	Мектептің қабылдау бөлімі	Тақырыптық Заңдылық	Мектептеп барлық қызметкерлерд ін жеке іс құжаттары және номенклатура бойынша тізімде көрсетілген мектепшілік құжаттардың барлығы түгелдей дерлік мемлекеттік тілде жүргізілуін бақылау	Қазан, Желтоқсан, Наурыз	Сартаева Д	Директор жанындағы отырыс	Мектеп іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын тексеріп отыру мақсатында комиссия жұмысын ұйымдастыру
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы.	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігі	Тақырыптық Заңдылық	Педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжаттардың тізбесі және оның орындалуын бақылау	Қазан	Арынбаева Г	Директор жанындағы отырыс	Директор жанындағы кенесте қарау. Анықтама
9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай күйі	Мектеп оқушыларының қылағушылықтары мен еңбек нарығындағы сұраныстар	9-10 сыныптар	Тақырыптық	Жалпылаушы бақылау	Қазан	Атабекова М	Директор жанындағы отырыс	Анықтама

	негізінде кәсіби бағдар беру жұмысының тиімді жүйесін құру. Оқушыларды, ата-аналарды мамандық бойынша керекті мәліметтер және ақпараттармен қамту.								
Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы диагностикасы МОДО (4,9-сынып).	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 5 мамырдағы № 204 бұйрығы.	Тест нәтижесі	Тақырыптық	Оқушылардан тест алу	Ай сайын	Л.Арзыкулова	ДЖК	МОДО тарсырмаларының талдауы мен мониторингі нәтижелерін қарау.	
Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Әлеуметтік педагог пен мектеп психологтарымен бірге үйде оқытылатын оқушылардың үйіне барып ата-анасымен әңгіме, сұхбат жүргізіліп, ата-анаға педагогикалық-психологиялық көмек беру, жүргізу.	Ата-аналар	Тақырыптық	Ата-аналармен жұмыс	Токсанның I рет	Утегенова Ш Абдумоминова Лесбаева А	Педкөңес	Мониторинг, талдау	
Ата-аналарға педагогикалық-психологиялық кеңес	Баланың жақсы тәрбиелі, қоғамда өзінің орны бар үлкен азамат болып өсуіне отбасының ролі өте жоғары. Біз отбасында баланы тек қана материалдық жағынан қамтамасыз етіп қана қоймай, сонымен қатар, баланың психологиялық жай-күйіне, қызығушылықтарына, жеке тұлғалық қасиеттеріне мән беруіміз керек.	Ата-аналар	Тақырыптық	Ата-аналармен жұмыс	Қараша Қаңтар	Утегенова Ш Абдумоминова Лесбаева А	ӘК	Педагогикалық психологиялық кеңес, Сауалнама	
Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382 бұйрығының орындалуын бақылау.	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрілігі	Тақырыптық Заңдылық	Педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжат-дың тізбесі және оның орындал-н бақылау	Токсан Сайын Желтоқсан, Наурыз, Мамыр	ДОДЖО К.Абдразахова Г.Арынбаева	Директор жанындағы отырыс	Журналды толтыру, сандық және сапалық деректердің талдауы	
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және	ҚР нормативтік құқықтық	Тақырыптық Заңдылық	педагогтер үшін міндетті жүргізілетін	Токсан сайын	ДОДЖО Г.Арынбаева	Директор жанындағы отырыс	Бұйрық	

	кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жұртқа үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуіраепі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі		құжат-дың тізбесі және оның орындал-н бақылау					
Оқулықтардың оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	«Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 22.05.2020ж.№216 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрі м.а. 22.05.2023ж.№140 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен, жаңа редакцияда –ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.07.2023ж.№194 бұйрығымен)	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарағу жұмыстарымен танысу	Желтоқсан	Кітапханашы Н.Татыбасва әлеуметтік педагог Ш.Утегенова	Директор жанындағы отырыс	Оқулықтарды үлестіру мәселелері бойынша кітапханашы талдауы	
Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау.	Білім алу ұйымындағы әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан балаларды анықтап, құжаттарын жинақпал, демеушілер есебінен көмекке ұсыну	Құжаттамалар	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау құжаттарын жинақтау	Желтоқсан, Наурыз, Мамыр	Утегенова Ш	ДЖК	Хаттама Әлеуметтік аз қамтылған топ балаларының қажеттілік-н анықтау, жаңулар мен сынып жетекшілердің, психологтар-н жұмысын бақылауды күшейту	
Әлеуметтік –педагогтың І ж.ж. жұмысының есебі.	Білім беру ұйымындағы білім алушылардың дамуы мен оларды қорғауға қамтамсыз ету заңына негізделген. Әлеуметтік тұрмысы төмен отбасыларды анықтау. Әкімшілік тарапынан берілген рұқсат қағаз бойынша ата-анасының	Нормативтік құжаттамалар	Кешенді бақылау	Жек құжаттамалары мен танысу	Қаңтар	Ш.Утегенова	Директор жанындағы отырыс		

	қимкорлығынсыз қалған білім алушыларды шырынаға апару.								
Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру жүйесінің сақталуы	«Педагогтардың біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын зерттеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 4.05.2020ж.№175 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2.08.2022ж.№384 бұйрығы)	Біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламалары	Тақырыптық	Жоспарлы курс бағдарламаларын білу	Қаңтар	Арзыкулова Л	ӘЖ	Перспективті жоспар	
Оқушылардың жеке іс – құжаттарын тексеру	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің	Тақырыптық Зандылық	педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжаттардың тізбесі және оның орындалуын бақылау	наурыз	Арынбаева Г	Педагогикалық кеңес	Анықтама, бұйрық	
Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы. Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу, жұмыс кестесін, материалдарын бекіту.	«Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» ҚР БҒМ 18.03.2008ж.№125 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 13.04.2023ж.№96 бұйрығы	9,11 сыныптар	Фронтальды	Сабақтың берілу күйін зерделеу (саралшы топ)	сәуір	Арзыкулова Л	ДЖК	Бұйрық	
9 сынып оқушыларының бейіндік пәнін анықтау.	Бейіндік пәнін анықтау мақсатында сауалнама алу	9 сынып	Тақырыптық	Сауалнама	сәуір	Абдумоминова Лесбаева А	ДЖК	Сауалнама алу	
1-8 және 10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру.	"Тіпсіз үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 614 бұйрығы	Орта білім беру (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары орындау	Тақырыптық Зандылық	Тіпсіз құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	мамыр	Арынбаева Г	Педкеңес	Бұйрық	
Оқу жылын аяқтау, мектептердің жазғы жөндеу жұмыстары, мұғалімдерді кезекті еңбек демалысына	Оқу жылын аяқтау, жазғы жөндеу жұмыстары туралы және мұғалімдердің кезекті еңбек демалысы жайлы айту.	Мектеп, бұйрық		Жұмыстың орындалуын бақылауда ұстау	мамыр	Мектеп директоры Нурсейтов Е.К Нұсқабаев Ғ.	Педкеңес	Анықтама, есеп	

жіберу. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Оқушылардың жазғы демалысын тиімді ұйымдастыру	мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандартты орындау	Тақырыптық Заңдылық	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау					
Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талпаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы (ҚР БҒМ 12.01.2022ж.№4 бұйрығы»	Пән мұғалімдерінің құжаттамасы	фронтальды	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	мамыр	Абдразахова К	Педжөнес	Есеп	
Әлеуметтік педагогтың жұмыс есебі.	ҚР Білім туралы заңын басқанда нормативтік актілер мен құжаттарды қоғам мен отбасы арасындағы тәрбиеленушілерді қамқорлыққа алу, оларға демеушілер тарапынан және т.б көмек беру.	Нормативтік құжаттамалар	Кешенді бақылау	Жек құжаттамалары мен танысу	мамыр	Утегенова Ш	ДЖК	Есеп	
Талымгердің жұмыс есебі.	Өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық білім мен өзі-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына тәуелсіз қазақстанның бүтінгі мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру	Республикалық бірінші «Жас ұлан» бабалар мен жасөспірімдер ұйымының жұмысы туралы ереже	Тақырыптық іс-шаралар	Тәрбиелік оқыту бағдарламасын тиянақты өткізу. Ұйым жұмыстарын әлеуметтік желілерге насихаттау	мамыр	Сартаева Н	ДЖК	Есеп	
Тәрбие жұмысының бойынша жүргізілген іс-шаралар қорытындысы.	«Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша жылдық кешенді тәрбие жоспары негізінде	Құндылықтарға негізделген тәрбие бағдарламасы	Тақырыптық іс-шаралар ұйымдастыру	Тәрбиелік кешенді бақылау	мамыр	Нұсқабаев Ғ Қалиева К	ДЖК	Есеп	
Кітапхана жұмысының есебі.	Кітап арқылы оқушылардың жан-жақты білім алуымен қатар, кітаптарды насихаттаудың түрлі формаларымен әдістерін ұйымдастыру арқылы оқырмандардың кітап оқуға қызығушылығын арттыру, жан-жақты дамыту болып табылады.	ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы №44 бұйрық ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №91 бұйрық	Тақырыптық іс-шаралар	Жылдық жоспарға сәйкес жұмыс түрлерін жүргізу	мамыр	Татыбаева Н Жұмабек К	ДЖК	Оқу және көркем әдебиеттермен қамтамасыз етуді қарастыру, уақытында қалыптастыру және сұраныс беру.	
Педагог-логопед есебі.	Есеп беру		Тақырыптық	Жылдық есеп	мамыр	Абаушамаева	ДЖК	Есеп	
Педагог-дефектолог есебі. Педагог-дефектолог есебі.	Есеп беру		Тақырыптық	Жылдық есеп	мамыр	Исмаил Ж	ДЖК	Есеп	

Педагог-ассистент есебі	Есеп беру		Тақырыптық	Жылдық есеп	мамыр	Нұрымбетова	ДЖК	Есеп	
Психолог жұмысының есебі	Есеп беру	Жалпы білім беретін мекеме	Тақырыптық	Жылдық есеп	мамыр	Абдумоминова Лесбаева А.	ДЖК		
Педагог ұйымдастырушы есебі	Балалар мен жастардың табысты әлеуметтенуі және өзін-өзі тиімді жүзеге асыруы үшін жағдай жасау, білім алушылардың шығармашылық белсенділігін және өз бетінше әрекет етуін іске асыру	ҚР Білім беру ұйымдарында «Мектеп» өзін-өзі басқару органдарын дамыту тұжырымдамасы	Тақырыптық іс-шаралар ұйымдастыру	Тіпті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	мамыр	Балабисева У	ДЖК	Есеп	
Үйде оқитын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдерінің II ж.ж. бойынша есебі	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) «Ерекше білім беру қажеттіліктері бағалау қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж.№4 бұйрығы), «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №3 бұйрығы)	Пән мұғалімдерінің есебі	Қорытынды	Тіпті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	мамыр	Пән мұғалімдері Абдразахова К	ДЖК	Есеп	
ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Оқушыларды ҰБТ-ға дайындау	Сынамалы тест	Қорытынды	Сынамалы тест алу	мамыр	Арзыкулова Л	ДЖК	Анықтама	
Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта және қосымша білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметінің және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 2 шілдедегі № 317 бұйрығы. Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-	Ата-аналар жиналысы, пед. кеңес, ғылыми-әдістемелік кеңес	Фронтальды	Хаттама, анықтама	мамыр	ДОБЖО Арзыкулова Л Нусқабаев Г	Директор жанындағы отырыс		

	әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібін үлгі ережесін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы N 644 Бұйрығы.								
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы.	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі	Тақырыптық Заңдылық	Педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжаттардың тізбесі және оның орындалуын бақылау	мамыр	Арылбаева Г	ДЖК		
Оқу бағдарламаларының және тақырыптық жоспарларының орындалуы.	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы, 23.09.2022ж. №406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)	1			мамыр	ДОДЖО Арзыкулова Л	Директор жанындағы отырыс		
1 (бір) бірлікке толмаған мұғалімдердің жүктемесі туралы.	1 (бір) бірлікке толмаған мұғалімдердің жүктемесі туралы таныстыру	Әкімшілік	Тақырыптық Заңдылық		мамыр	ДОДЖО Абдразахова К	Директор жанындағы отырыс		
Жылдық жоспар бойынша атқарылған жұмыстың есебі	Есеп беру	Жалпы білім беретін мекеме	Тақырыптық Заңдылық	Жұмыс жоспар-н орындалуын бақылау	мамыр	ӘБ жетекшілері	ӘК		
Жаңа 2024-2025 оқу жылының жұмыс жоларын бекіту	Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын құру	Әкімшілік			мамыр	Арзыкулова Л	ӘК		
Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары;	4,9 сынып оқушыларымен жоспарлы дайындық жүргізу	4,9 сыныптар	Тақырыптық Заңдылық		мамыр	ӘБ жетекшілері	ӘК		
Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық колонерге баулу	Қолөнер бұйымдарын жасауға оқушыларды баулу	Жалпы сыныптар	Тақырыптық		мамыр	ӘБ жетекшісі	ӘК		

10 сынып оқушыларын 11 сыныпқа көшіру және 9 - 11 сынып оқушыларын жалпы орта мектептің тізімінен шығару.	Бұйрық шығару	9,10,11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптан-сыныпқа көшіру, мектеп тізімінен шығару	маусым	Артыкулова Л	Пед.кеңес		
Мемлекеттік құжаттарды талсыруды ұйымдастыру	Қатан өсеттеп құжат беру	9,11 сыныптар	Жоспарды		маусым	Артыкулова Л	Пед.кеңес		

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
1	«Нолдік» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өзімізмен анықталады	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек, қараша, желтоқсан, наурыз, мамыр (әр тоқсанда)	Л. Артыкулова (тарих, география, химия, биология) Г. Арынбасва (физика, информатика, математика) К. Абдразахова (қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі)	Директор жанындағы отырыс	«Нолдік» кесіндісін жүргізу және талдау. Оғара сабақтарға қатысу. ел-лық қызметті жақсарту үшін маршрут парағын құру	
2	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы диагностикасы YBT, МОДО, PISA, TIMSS, PIRLS-ке дайындық жұмысының жоспарларын бекіту	Оқушыларды YBT, PISA, TIMSS, PIRLS-ке дайындық бойынша жұмыс жасау.	4,9,11 сыныптар	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау	АЯ сайын	Артыкулова Л.	Директор жанындағы отырыс	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату. ФС типсырмалар базасын қалыптас-у.	
3	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	Қыркүйек	ДТДКО К.Қалиева	Директор жанындағы отырыс		

4	Мектеп алды дәйрлік топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалды сапаттылығын арттыру жолдары.	Оқушылардың функционалды сапаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сапаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау сабақтары бақылау	қыркүйек	ДОДЖО Г. Арынбаева	Директор жанындағы отырыс		
5	Дарынды және уағжай балалар туралы деректер базасын жанарту.	Жоспар құрып, жұмыс жасау	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақ бақылау	Қыркүйек Қантар	Психолог Абаумоминова Лесбаева А	Директор жанындағы отырыс	Саралап және даралап оқыту тәсілдерін қолдануды бақылау, сапалы білім алуға жағдай жасау	
6	Физика, математика, информатика пәндерінің ӘБ онқұндігінің қорытындысы.	Әдістемелік бірлестіктің онқұндігін өткізу	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қазан	Толымбаева Е.	Директор жанындағы отырыс		
7	СБК Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-11 сыныптар)	Сабақтың берілу күйін зерделеу	5-9 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
8	СБК Тарих, география (5-11 сыныптар).	Сабақтың берілу күйін зерделеу	5-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
9	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары.	Оқушылардың білім сапасын қарау	2-11 сыныптар	Фронтальды	Сыныптық	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
10	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалды сапаттылығын арттыру жолдары.	Математика сабақтарында оқушылардың функционалды сапаттылығын зерделеу	1-4 сыныптар	Фронтальды	Сыныптық	Қазан	Қалиева К.	Директор жанындағы отырыс		
11	ҮБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі.	Сынамалы тест нәтижесін зерделеу	11 сыныптар	Фронтальды	Сыныптық	Қазан	Арзықұлова Д.	Директор жанындағы отырыс		
12	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін	ҚР нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесі Қазақстан	Тақырыптық Заңдылық	педагогтер үшін міндетті жүргізілетін құжаттардың тізбесі және	Тоқсан сайын	Арынбаева Г. Абдразақова	Директор жанындағы отырыс		

		міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нұсқаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382 бұйрығымен орындалуын бақылау	Республикасы Оқу-ағарту министрілігі		оның орындалуын бақылау					
13	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Тоқсан сайын	ДОЖО Абдрахова К	Педагогикалық кеңес		
14	Бастауыш сынып, МАД топтары дәптерлерінің жүргізілуі.	Бастауыш сынып пен дайындық тобының дәптер тексеру сапасын айқындау, мұғалімдер жұмысынан оқушылардың орфографиялық сауаттылығын арттыру тиімділігін айқындау мақсатында мектепалды дайындық тобының дәптерлері тексерілді.	Функционалды сауаттылық деңгейі	фронталды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қараша	Арынбаева Г Калиева К	Педагогикалық кеңес		
15	Ағылшын тілі пәні ӘБ оңкүнділігін қорытындысы.	Ағылшын тілі пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	ӘБ жетекшісі	Директор жанындағы отырыс		
16	СБК Орыс тілі мен әдебиеті. 5-11	Орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің сабақтарының берілу күйін зерделеу	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
17	СБК Химия – биология, 7-11-сыныптарда.	Химия, биология пәндерінің сабақтарының берілу күйін зерделеу	5-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
18	Дүниетану сабағында ақпараттық тех. тиімді қолдану	Білім жүйесінде оқушыларға барынша терең білім беру мақсатында бастауыш сыныптардағы дүниетану сабағында ақпараттық-коммуникативті технологияны қолдану, туғанға нәтижеге бағыттай	1-4 сыныптардағы дүниетану сабағы (коммуникативті технологияны қолдану)	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	Қараша	Калиева К	ДЖК		

		міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382 бұйрығының орындалуын бақылау.	Республикасы Оқу-ағарту министрлігі		оның орындалуын бақылау					
13	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	I-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Тоқсан сайын	ДОБЖО Абдразақова К	Педагогикалық кеңес		
14	Бастауыш сынып, МАД топтары дәптерлерінің жүргізілуі.	Бастауыш сынып пен дайындық тобының дәптер тексеру сапасын айқындау, мұғалімдер жұмысынан оқушылардың орфографиялық сауаттылығын арттыру тиімділігін айқындау мақсатында мектепалды дайындық тобының дәптерлері тексерілді.	Функционалды сауаттылық деңгейі	фронтальды	Кешенді-жалпылама бақылау	Қараша	Арынбаева Г Калиева К	Педагогикалық кеңес		
15	Ағылшын тілі пәні ӘБ оңкүндігінің қорытындысы.	Ағылшын тілі пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	ӘБ жетекшісі	Директор жанындағы отырыс		
16	СБК Орыс тілі мен әдебиеті. 5-11	Орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің сабақтарының берілу күйін зерделеу	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
17	СБК Химия – биология, 7-11-сыныптарда.	Химия, биология пәндерінің сабақтарының берілу күйін зерделеу	5-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Қараша	Әкімшілік	Директор жанындағы отырыс		
18	Дүниетану сабағында ақпараттық тех. тиімді қолдану	Білім жүйесінде оқушыларға барынша терең білім беру мақсатында бастауыш сыныптардағы дүниетану сабағында ақпараттық-коммуникативті технологияны қолдану, тулғаны нәтижеге бағыттап	1-4 сыныптардағы дүниетану сабағы (коммуникативті технологияны қолдану)	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	Қараша	Калиева К	ДЖК		

		білім беру								
19	Олимпиадаға дайындық жұмыстарын жетілдіру жолдары	Оқушыларды негізгі пәндер бойынша олимпиадаға дайындау	5-11 сынып	Тақырыптық	Сыныптық бақылау	Қараша	ӘБ жетекшілері Пәнімүгалімдер	ӘК		
20	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	Оқушылардың тілдік құзыреттіктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қараша	Мырзалиева Г	ӘК	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	
22	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар) Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	Мұғалімдердің сандық технологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4-сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	қараша	Шангаева З	ӘК		
23	Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы (1-4)	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4- сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Шангаева З	Әдістемелік кеңес отырысы		
24	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері (1-4)	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Сейтжанова Ж	Әдістемелік кеңес отырысы		
25	Тарих-география пәні атталығының қорытындысы.	Тарих-география пәнінен атталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	желтоқсан	Ертаева Ш	Директор жанындағы отырыс		
26	Физика зертханалық жұмыстарының жүргізілуі.	Зертханалық жұмыстың жүргізілуін зерделеу	7-11 сыныптыр	Жоспарлы	Сыныптық бақылау	желтоқсан	Арынбаева Г	Директор жанындағы отырыс		
27	Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын зерделеу.	Пән мұғалімдерінің сабақтарына ену	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	желтоқсан	Сараптау комиссиясы	Директор жанындағы отырыс		

		Білім беру								
19	Олимпиадаға дайындық жұмыстарын жетілдіру жолдары	Оқушыларды негізгі пәндер бойынша олимпиадаға дайындау	5-11 сынып	Тақырыптық	Сыныптық бақылау	Қараша	ӘБ жетекшілері Пән мұғалімдер	ӘК		
20	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар).	Оқушылардың тілдік құзыреттіктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнен оқыту әрекеттерін зерделеу	5-7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қараша	Мырзалиева Г	ӘК	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	
22	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	Мұғалімдердің сандық технологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4-сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	қараша	Шантаева З	ӘК		
23	Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы (1-4)	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4-сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Шантаева З	Әдістемелік кеңес отырысы		
24	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері (1-4)	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнен әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Сейтжанова Ж	Әдістемелік кеңес отырысы		
25	Тарих-география пән атқалымының қорытындысы	Тарих-география пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	желтоқсан	Ертаева Ш	Директор жанындағы отырыс		
26	Физика зертханалық жұмыстарының жүргізілуі.	Зертханалық жұмыстың жүргізілуін зерделеу	7-11 сыныптар	Жоспарды	Сыныптық бақылау	желтоқсан	Арынбаева Г	Директор жанындағы отырыс		
27	Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын зерделеу.	Пән мұғалімдерінің сабақтарына ену	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылама бақылау	желтоқсан	Сараптау комиссиясы	Директор жанындағы отырыс		

28	Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	желтоқсан	ДТЖО К.Қалиева	Директор жанындағы отырыс		
29	Қазақ тілі дәптерлерінің жүргізілуі	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	5-7 сыныптардағы қазақ тілі пәнінен жазу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау	қаңтар	Абдразахова К	ДЖК		
30	ҮБТ, TIMS, PISA, PIRLS-қа дайындық барысы	ҮБТ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу	11 сынып	Тақырыптық	талдау	Қаңтар мамыр	Арзыкулова Л	Педагогика лық кеңес		
31	Орыс тілі пәні ӘБ онкүндігінің қорытындысы	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Жоспарлы	жалпылама бақылау	қаңтар	ӘБ жетекшісі	Директор жанындағы отырыс		
32	Қалалық оқушылардың пәндік сайысының қорытындысы	Олимпиада жеңімпаздарын анықтау	5-11 сыныптар	Тақырыптық		қаңтар	Арзыкулова Л	Директор жанындағы отырыс		
33	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру.	Минутка оқыту	1-4 сыныптар	Жоспарлы	Сыныптық бақылау	қаңтар	Шантаева З Пән мүгалімдері	ӘК		
34	Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері. (5-6 сыныптар)	Оқытудың әдіс-тәсілдерін пайдалану ерекшеліктерін анықтау	5-6 сыныптар	Жоспарлы	Сыныптық бақылау	қаңтар	Күздеубаев Қ	ӘК		
35	Химия, биология пәнінен зертханалық жұмыстарында (7-11 сынып)	Зертханалық жұмыстың жүргізілуін зерделеу	7-9 сыныптар	Жоспарлы		қаңтар	Арзыкулова Л	ӘК		
36	7-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын	Пән мүгалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін	8-11 сыныптағы пән мүгалімдері, сабақ, КМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу.	наурыз	Толысбаева Е	Әдістемелік отырысы		

	зерделеу	диагностикалау			бақылау					
37	Бастауыш сынып апталығының қорытындысы.	Бастауыш сынып пәнінен апталық қорытынды есеп	2-4 сыныптар	Жоспарлы	жалпылама бақылау	ақпан	Шантеева З	Директор жанындағы отырыс		
38	Көркем еңбек, бейнелеу өнері музыка пәнінің берілуі	Оқушылардың шығармашылық ойлау, оқу дағдыларын анықтау	2-4-сыныпта рдағы оқушы лардың шығармашы лық ойлауы мен дағдылары	Жоспарлы	Сыныптық- жалпылаушы бақылау/сабақт ы бақылау	Ақпан	ДТДКО Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
39	СБК Дене шынықтыру, АӘД 5-11 сыныптар	Пән мұғалімдерінің сабақ беру деңгейін бақылау	5-11 сыныптардың сабаққа деген қызығушылығы	Жоспарлы	Сыныптық- жалпылаушы бақылау/сабақт ы бақылау	Ақпан	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
40	Орыс тілі мен әдебиеті дәптерлерінің жүргізілуі.	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының орындалуын бақылау	5-7 сыныптардағы орыс тілі пәнінен жазу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік- жалпылаушы бақылау	наурыз	ДОЖО К.Абаразахова	Педкенес		
41	СБК Шығармашылық топ	Шығармашылық топтың сабақтарының берілу күйін зерделеу	Шығармашылық топ мүшелері	Жоспарлы	Пәндік- жалпылаушы бақылау	наурыз	Артыкулова Л Топ жетекшісі	Педкенес		
42	Мектеп кітапханасының кітап оқуды насихаттау бойынша жұмысы.	Оқушылардың кітапқа деген қызығушылығын арттыру үшін, әдебиеттердің қол жетімділігін қамтамасыз ету, оқушылардың оқуға деген сүйіспеншілігін арттыруға бағытталған қызықты іс – шараларды жүйкә түрде өткізу.	2-11 сынып оқушылары	тақырыптық	жалпылама бақылау	наурыз	Кітапханашы Татыбаева Н	Педкенес		
43	Қазақтілі мен әдебиеті пәні ӘБ онкүндігінің қорытындысы.	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	наурыз	ӘБ жетекшісі	Директор жанындағы отырыс		
44	СБК Математика, информатика, физика (5-11 сыныптарда)	Физика, математика, информатика пәндерінің сабақтарының берілу күйін зерделеу	5-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	Наурыз	Әкімшілік	ДЖК		
	Озық тәжірибе мектебінің жұмысы	Әдіс алмасу	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім	Тақырыптық	Кешендік- жалпылама	наурыз	Артыкулова Л	ӘК		

	туралы		деңгейі		бақылау					
45	Жас мамандармен жұмыс барысы туралы бірлестіктің жұмысының есебі	Есеп беру	Жас мамандар	Жоспарлы		наурыз	Толысбаева Э.	ӘЖ		
46	10-11 сынып оқушыларының биология пәнінен функционалдық білім деңгейі	Функционалдық сауаттылықты анықтау	10-11 сыныптар	Жоспарлы		наурыз	Күздеубаева К. Пәнімүгалімдері	ӘЖ		
47	СБК Ағылшын тілі (5-11 сынып)	Сөйлеу дағдысын қалыптастырудағы тиімді әдістер мен жаттығуларды анықтау	3-11 сыныптар	Жоспарлы		наурыз	Нурмағамбетов А.М. Пәнімүгалімдері	ӘЖ		
48	8-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалануы	Интербелсенді әдістерді пайдалану барысын зерделеу	8-11 сыныптар	Жоспарлы		наурыз	Мырзалиева Г. Пәнімүгалімдері	ӘЖ		
49	СБК Дене шынықтыру 5-11 сыныптардағы	Сабақтың берілу күйін зерделеу	5-11 сыныптар	Жоспарлы		наурыз	Сейтжанова Ж. Пәнімүгалімдері	ӘЖ		
50	Дене шынықтыру, АӨД, ӘБ онкүндік қорытындысы.	Дене шынықтыру пәнінен апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	сәуір	Сейтжанова Ж.	ДЖК		
51	Физика, математика дәптерлерінің жүргізілуі.	Дәптердің жағдайын тексеру	Физика, математика дәптерлері	Жоспарлы		сәуір	Әкімшілік	ДЖК		
52	СБК Ағылшын тілінен оқытылуы жағдайын зерделеу (3-11 сыныптар)	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-11 сыныптардағы ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	сәуір	Абдрахова К.	ДЖК		
53	11 сынып оқушыларының ҮБТ-ға дайындау барысындағы психологиялық ахуалы	11 сынып оқушыларын ҮБТ-ға дайындау	11 сынып	Жоспарлы	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	сәуір	Абдумоминова З. Лесбаева А.	ДЖК		
54	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау.	Есеп беру	Пән мұғалімдері	Жоспарлы	Жалпылама талдау	мамыр	Әкімшілік	Педкөрсес		
55	Эстетикалық пәндер ӘБ онкүндік қорытындысы.	Эстетикалық пәндер апталық қорытынды есеп	2-11 сыныптар	Тақырыптық	жалпылама бақылау	мамыр	Абишева Б.	ДЖК		
56	Қазақ тілі пәнінен	Тілдік диалогтарды дамытуда	10-11 сыныптардағы	Фронталды	Персоналды	мамыр	К.Абдрахова	Әдістемелік		

	берілуі жағдайы (10-11 сыныптар);	саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	қазақ тілі пәні		бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу			кеңес отырысы		
81	Үйде оқытылатын оқушылармен жұмыс барысы.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж.№4 бұйрығы), «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №3 бұйрығы)	Пән мұғалімдерінің құжаттамасы	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Ақпан	Абдразахова К	ДЖК		
83	Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2-4- сыныптар орыс тілі сабағы	Тақырыптық	Шолу бақылауы/ сабақты зерттеу	қараша	ДТДЖО К.Қалиева	ӘК		
84	Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы (3-4 сыныптар);	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	3-4 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	Фронтальды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу	мамыр	К.Абдразахова	Әдістемелік кеңес отырысы		
85	Токсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы (БЖБ, ТЖБ талдаулары)	Оқудағы келергілерді диагностикалау, оқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ, БЖБ жұмыстары (БЖБ, ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	қараша	ДОДЖО Г. Арынбаева К. Абдразахова Қ. Қалиева	Әдістемелік кеңес		
90	10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	мамыр	ДОДЖО Г. Арынбаева	Әдістемелік отырысы		
91	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы;	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	ДӘОДЖО Л. Арзықұлова	Әдістемелік отырысы		
92	1-4 сыныптарды сыныптан-сыныпқа көшіру, 5-11 сыныптарды емтиханға жіберу	Оқушыларының бітіру емтихандары туралы бұйрық шығару	1-4,5-11 сыныптар	тақырыптық		мамыр	ДОДЖО Г. Арынбаева	Педкеңес		

	туралы									
93	5-8, 10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру	Оқушыларының бітіру емтихандары туралы бұйрық шығару	5-8,10 сыныптар	тақырыптық		мамыр	ДООЖО Г.Арынбаева	Директор жанындағы отырыс		
94	«Өмір қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	қаңтар	ДТЖО К.Калиева	Директор жанындағы отырыс	ӨКН компоненттері сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинар өткізу.	
95	Қорытынды: 9-11 сынып оқушыларының бітіру емтихандарының қорытындысы.	Оқушыларының бітіру емтихандары туралы бұйрық шығару	9-11 сыныптар	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	маусым	Арзыкулова Л	Педкөнес		

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Үлгерім нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерім нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерім нашар оқушылармен жұмыс жасағаны	Фронталды	Талдау	Қараша	Л.Арзыкулова Г.Арынбаева К.Абдразахова К.Калиева	ДЖК	ОБ бойынша бірлескен жаспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау. КМЖ-ға басымдық беру, әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану.	желтоқсан
2	Үйде оқытылатын оқушылармен жұмыстың I ж.ж. бойынша өсебі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қадағамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №4 бұйрығы), «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау отыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №3 бұйрығы)	Пән мұғалімдерінің өсебі	Қорытындылау	Тіксіз құжаттармен жұмыс жүргізуін бақылау	желтоқсан	Абдразахова К	ДЖК	Есеп	
3	Бастауыш сынып	Негізгі пәндер бойынша	Бастауыш сынып	фронталды	Бақылау.	желтоқсан	ДТЖО	ДЖО	Біліміндегі	

	туралы									
93	5-8, 10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру	Оқушыларының бітіру емтихандары туралы бұйрық шығару	5-8, 10 сыныптар	тақырыптық		мамыр	ДӨЖО Г. Арынбаева	Директор жанындағы отырыс		
94	«Өмір қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	қаңтар	ДТЕЖО Қ. Қалиева	Директор жанындағы отырыс	ӨҚН компоненттерін сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинар өткізу	
95	Қорытынды 9-11 сынып оқушыларының бітіру емтихандарының қорытындысы	Оқушыларының бітіру емтихандары туралы бұйрық шығару	9-11 сыныптар	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	маусым	Арзыкулова Л	Педагог		

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Үлгерім нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерім нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерім нашар оқушылармен жұмыс жасағандары	Фронталды	Талдау	Қараша	Л. Арзыкулова Г. Арынбаева К. Абдразахова Қ. Қалиева	ДЖК	Әб бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау. ҚМЖ-ға бақылау бері, аяқ-тәсілдерді тиімді қолдану.	желтоқсан
2	Үйде оқытылатын оқушылармен жұмыстың I ж.ж. бойынша өсебі	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қадағалау (ҚР Оқу-ағарту министрінен 2022 жылғы 16 қарқуілеттегі № 399 бұйрығы), «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №4 бұйрығы), «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022ж. №3 бұйрығы)	Пән мұғалімдерінің өсебі	Қорытындылау	Тіпті құжаттармен жұмыс жүргізудің бақылау	желтоқсан	Абдразахова К	ДЖК	Есеп	
3	Бастауыш сынып	Негізгі пәндер бойынша	Бастауыш сынып	фронталды	Бақылау.	желтоқсан	ДТЕЖО	ДЖО	Білімгерлер	

бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	оқушылары		талдау		К.Калиева		олқылықтарды жою, қиындықтар-и, регреспен жұмысты ұйымдастыру бойынша ұсыныба әзірле, педагогтерді әдістемелік қолдау.	
--	--	-----------	--	--------	--	-----------	--	--	--

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мертімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы. Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтың айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қыркүйек	ДӘОБЖО Л.Арзыкулова	джо	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, қыркүйек
Ғылыми-практикалық конференция. Ғылыми конференцияларға қатысудың нәтижелігі	Ғылыми-практикалық конференцияға қатысу, нәтиже көрсету	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық		наурыз	ДӘОБЖО Л.Арзыкулова	Педкөнес	Оқушымен жоба бойынша жұмыс жоспарын құру, зерттеу күнделігін жүргізуді бақылау, эксперимент жүргізу, жоба бойынша жұмысты уақтылы түзету, пәндер бойынша тестілеуге дайындау	

<p>ОҚЖ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі. Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру. Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі. Зерттеу өнімінің сапасы. «Білім дәулет-білім нұр» ОҒЖ-ның қорытындысы.</p>	<p>Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету</p>	<p>Жоба мазмұны</p>	<p>Тақырыптық</p>	<p>SWOT-талдау, туындайтын қауіптер</p>	<p>Қазан</p>	<p>ДӘОДЖО Л.Арзыкулова</p>	<p>джо</p>	<p>Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау</p>	<p>қазан</p>
<p>«Коммуникативті құзырлық – мұғалімдердің кәсіби оқыту идеяларын іске асыру негізгі және зерттеу іс-әрекетінің жаңаша әдістемелері» атты мұғалімдердің ГПК қорытындысы</p>	<p>Ғылыми-практикалық конференция өткізу</p>	<p>Жоба қатысушылары</p>	<p>Жоспарлы</p>	<p>Ғылыми жобаның өзектілігі</p>	<p>қаңтар</p>	<p>Арзыкулова Л</p>	<p>ДЖК</p>	<p>Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау</p>	
<p>Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі</p>	<p>Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау</p>	<p>Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы</p>	<p>Фронталды</p>	<p>Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу</p>	<p>Сәуір</p>	<p>Педагог-психологтер Абдумоминова А.Лесбаева</p>	<p>Директор жанындағы отырыс</p>	<p>Табыс мониторингі, талдау</p>	<p>сәуір</p>

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<i>Құжаттаманы жердеу: ҚМЖ</i>	Қыркүйектің I аптасы	ДОЖО К.Абдразахова Г.Арынбаева	Директордың жанындағы кеңес	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
	«Тілдер мерекесі» күніне арналған тілдер апталығының қорытындысы.			<i>Бақылау: іс-шараларға қатысу</i>	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Директордың жанындағы кеңес	Тілдер апталығын өткізу	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы жердеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес		
	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы жердеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес		
	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы жердеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	Критериалды бағалау бойынша ережелерді жердеуді ұйымдастыру	
	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы жердеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	
	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талдау: ТБЖ нәтижелері</i>	Төксанда I рет	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	

	Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама	Жыл бойы	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес		
Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен өкілеттелік дайындығының жағ-күйі	Тақырыптық	Білімді тексеру әдісін бақылау жұмыстары, талдау	Жыл бойы	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Психолог З.Абдумоминова А.Лесбекова	Педкеңес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, құжаттаманы тексеру, талдау	Жыл бойы	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Педкеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Л.Арзыкулова К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Педкеңес	Ашық сабақтар өткізу	
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	К.Абдразахова Г.Арынбаева Қ.Қалиева	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Г.Нұсқабаев Қ.Қалиева	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау.					Мамыр		Педкеңес	
Жас мұғалім-тәлімгер жұбісіндегі жұмыс	Жас мамалармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау қатысу Сұлбат	Жыл бойы	Л.Арзыкулова ӘБ жетекшілері	ҒТК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу		

	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау қатысу Сұхбат сабаққа	Ай сайын	Л.Арзыкулова К.Абдрахובה Г.Арынбаева К.Калиева	ГПК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	
	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Л.Арзыкулова Тәлімгерлер	ГПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Л.Арзыкулова Тәлімгерлер	ГПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Л.Арзыкулова Тәлімгерлер	ГПК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	
Шығармашылық /	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	Л.Арзыкулова	ГПК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу	
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Токсанда 1 рет	Л.Арзыкулова А.Темиралиева	ГПК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ГЭК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
	Педагогтардың инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Л.Арзыкулова	ГПК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтардың тәжірибесін жинақтау	
Мұғалімнің	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс-зерттеуі	Тақырыптық	Бақылау қатысу Сұхбат Талдау сабаққа	Жартыжылдықта 1 рет	Л.Арзыкулова К.Абдрахובה Г.Арынбаева К.Калиева	Директордың жаңындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

Өзін кәсіби дамуынан перспективаларын білуден жеке стилін ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау.	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДӘОБЖО ДПЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДӘОБЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Тақырыптық	Бақылау қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДПЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
Тұлғаның шығармашылық әлеуетін деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДӘОБЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Тақырыптық	Бақылау қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Г.Арыбаева Л.Арықұлова К.Қалиева	Директордың жанындағы кеңес	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру.	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау. Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау. Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау.	Тәрбие жұмысының жоспары. Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу. Жоспардың орындалуын бақылау, талдау.	қантар	Директор	ДЖК	Тәрбие жоспарын талқылау, сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту.	Қантар
2	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі.	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұхбаттасу	Ая сайын	ДПЖО	Штаб отырысы	Ата-аналардың ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	Кезекті
3	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру.	Мектеп-оқушы-ата-ана триаласының жұмыс	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының	Тоқсан сайын	ДПЖО	ӘКО	Ата-аналардың ата-аналар	Тоқсан сайын

		сапасын бағалау			жоспарлары, жиналыстархат амалары, ресурстар				комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	
4	Тәрбие сағаттарының тиімділігі.	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	ДТЕЖО	ӘЖО		Токсан сайын
5	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттары реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Жылына 2 рет	ДОЖО	Пед кеңес		
6	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Оқушылардың бос уақытын салалы ұйымдастыру	1-11-сыныптар	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	Қараша Ақпан	Балабисева Ү	ДЖК	Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушыларды жұмысын күшейту спортты қ секциялармен үйірмелердің жұмысына оқушылар мен ата-аналардың қанағаттануына мониторинг жүргізу.	
7	Тәртіп бұзуда бейім оқушыларды мектепшілік есепке алу және шығару туралы	Тәртіп бұзуда бейім мектепшілік есепке алынған оқушылармен жүргізілген жұмыс сапасы	Сынып жетекшілермен жұмыс Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	Қыркүйек	Нұсқабаев	ДЖК	Есеп беру, анықтама	
8	Баяндама «Жасөспірімдер арасындағы аутодеструктивті мінез – құлық ерекшеліктері және олардың алдын – алу жолдары».	Аутодеструктивті мінез – құлық ерекшеліктері және олардың алдын – алу бойынша іс-шаралардың жүргізілу сапасы	Сынып жетекшілер, педагог- психологтар	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	Қыркүйек	Нұсқабаев	ДЖК	Баяндама оқу	
9	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясының					Қыркүйек	Утегенова Ш	ДЖК	Есеп	

	қорытындысы.									
10	Баяндама «Экстремизм мен терроризмнің алдын алу іс – шаралары».	ҚР Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілерді және білім ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі /ҚР БҒМ 30.03.2022ж.№117бұйрығы/	ҚР Экстремизмге қарсы іс-қимыл туралы Заңының орындалуы	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	Қазан	Нұсқабаев Ғ	ДЖК	Баяндама	
11	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы.	Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың, қылмыстың, ерте жүктіліктің, атыс пен суық қарудың, ұялы телефон тартып алудың, ұры-қарылықтың және ақша жинау мен бопсалаудың, әлсіздіктің /буллинг/, зорлық-зомбылықтың алдын алу	Сынып жетекшілермен жұмыс Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық Заңдылық	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау, тақырыптық іс-шаралар өткізу	Қазан, сәуір	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
12	Тәртібі қиын оқушылармен жүргізілген психологтардың жұмыс барысы	Мектепшілік тәрбиесі қиын есепте тұрған оқушылармен жұмыс	Жеке жұмыс /диагностика/	Тақырыптық	Оқушылармен жұмыс	Қараша	Психолог	ДЖК		
13	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі.	Оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру, салауатты өмір салтын қалыптастыру	Мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандартты орындау	Тақырыптық Заңдылық	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	Қараша	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
14	Тәрбиесі қиын, есепте тұрған балалармен жүргізілген жұмыс барысы.		Тәртібі қиын балалардың ата-аналарымен жұмыс Сынып жетекшілермен жұмыс	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	қаңтар	Нұсқабаев Ғ	Педкөнес		
15	ҚР мемлекеттік рәміздерін оқып үйрену және насихаттау жолдары. Тұрмыстық зорлық – зомбылықтың алдын алу.	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау. ҚР мемлекеттік рәміздерін оқып үйрену және насихаттау мақсатында сыныптардағы іс-шараның жүргізілуі	Сынып жетекшілермен жұмыс Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық іс-шаралар	Тиісті құжаттармен жұмыс жүргізілуін бақылау	наурыз	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		

		сапасын тексеру. «Тұрмыстық зорлық – зомбылықтың алдын алу» тәрбие сағаттарының өтлуі								
16	10 сынып оқушыларының еңбек практикасы, жазғы лагерьді қорытындылау.	Оқушылардың жазғы еңбек практикасының жүйелі ұйымдастырылуын қалағалау.	10-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар	маусым	Нұсқабаев Г	Педжөнес		
17	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру.	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды мектептен тыс уақыттағы ата-аналардың ролін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұхбаттасу, іс-шараларды талдау	Жарты жыл сайын	ДПЖО	ДЖК		Қаңтар
18	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі.	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұхбаттар алу, диагностика жасау	Әр тоқсан	ДПЖО	ДЖК		Тоқсан сайын
19	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту.	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың тәрбиелік тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұхбаттасу	Тоқсан сайын	ДПЖО	СЖО		
20	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы.	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін анықтау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұхбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДПЖО	ӨӨБҰО		
21	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру.	«Оқуға күштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	ДПЖО	ҒЖК		
22	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы.	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Жыл бойы	ДПЖО	ДЖК		Жыл бойы
23	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жиықтау.	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұхбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДПЖО	ДЖК		Тоқсан сайын
24	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық	Күнделікті	ДПЖО	ДЖК		

		тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	орынбасар		сұрақтармен сұқбаттасу					
25	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыру үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуінің бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	ДПЖО	СЖО		
26	«Жас ұлан» бағдарламасының жұмыс барысы.	Жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту	1-11 сыныптар	Тақырыптық іс-шаралар өткізу	Құжаттарды зерделеу, сауалнама, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Наурыз	Сартаева Н	ДЖК		
27	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы.	Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың профилактикасы мен балалардың панахсыз қалғанын алдын алу	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, сауалнама, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Сәуір	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
28	Тәрбие жұмысының бойынша жүргізілген іс-шаралар қорытындысы.	«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» аясында ұлттық құндылықтарды дәріптеу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Фронталды	Құжаттарды зерделеу.	Мамыр	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
29	Қала сыртындағы жазғы мектеп лагеріні ұйымдастыру	Оқушылардың жазғы демалысын тиімді ұйымдастыру	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, сауалнама, сұқбаттасу	Мамыр	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
30	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі.	Салауатты өмір салтын насихаттау, үйірме жұмысының жүргізілуін жандандыру	ӘБ жетекшісі Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасар	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, сауалнама, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	мамыр	Нұсқабаев Ғ	ДЖК		
31	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың саласын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Кезекті	ДПЖО	Штаб отырысы/ Штаб кеңесі		Кезекті
32	9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	қазан	ДПЖО	ДЖК		Қаңтар
33	Кәмелетке толмағандар	Қилалық, аудандық ІІБ.	Бірлескен	Фронталды	Жоспарларды	Қаңтар	ДПЖО	ҒОК		қаңтар

	арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	жұмыс жоспары		талдау					
34	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар қаттамалары	Кезекті	ДТЖО	СЖО		Ақпан
35	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірінғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ая сайын	ДТЖО	Кеңес		Ақпан
36	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	ДТЖО	Кеңес		Тоқсан сайын